**REQUISITOS DEL TRAMITE**

**Solicitud de información académica para estudiantes/gratuita**

(Gestión por terceros)

A continuación, encontrará los requisitos y documentos para la realización de su trámite, cuando no pueda realizarlo personalmente.

**FASE I**

Antes de comenzar este paso, asegúrese de tener la información siguiente:

* Enviar solicitud escrita (digital), en papel membretado de la institución y firmada, sellada por alguna autoridad de la misma. (formato de carta)
* Detallar nombre del solicitante
* Número celular solicitante
* Correo electrónico solicitante

**Documentos que deben de ingresarse escaneados revés y derecho**

* Carnet estudiantil

**Persona natural:**

* Copia de DUI (ambas caras)

**Persona jurídica**:

* NIT

**Persona extranjera**

* Pasaporte o

Carnet de residente

**Documentos de persona encargada de la gestión (terceros)**

* Presentar carta representación de terceros (formato de carta)

**Documentos que deben de ingresarse escaneados revés y derecho de terceros**

* Carnet estudiantil

**Persona natural:**

* Copia de DUI (ambas caras)

**Persona jurídica**:

* NIT

**Persona extranjera**

* Pasaporte

Carnet de residente

**FASE II**

* -Entrega de producto Lidar,
* -Aceptación y satisfacción de recibido